

ЧПОУ «Колледж гостиничной индустрии и туризма на КМВ»

**Методические указания к выполнению
внеаудиторной самостоятельной работы
по дисциплине
«Страховое дело»**

Пятигорск, 2019

Рассмотрено и утверждено на заседании Цикловой методической комиссии, протокол № 1 от «25» августа 2019 г.

Методические указания к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Страховое дело» составлены на основании программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

Данные указания обращены к студентам ЧПОУ «Колледж гостиничной индустрии и туризма на КМВ». Пособие может быть использовано студентами заочной формы обучения, а также лицами, изучающими данную дисциплину самостоятельно.

При составлении пособия были использованы учебники, учебные пособия и методические рекомендации Электронно-библиотечной системы biblioclub.ru

Разработчик

Преподаватель: Кибешева С.М.

Кибешева С.М., 2019г.

© ЧПОУ «Колледж гостиничной индустрии и туризма на КМВ», 2019

Содержание

Введение

Основная часть

Организация самостоятельной работы обучающихся

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы

Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям

Критерии оценки знаний

Методические рекомендации по составлению конспекта

Методические указания по подготовке к экзаменам и зачетам

Методические указания по написанию и оформлению рефератов

Методических указания по написанию и оформлению контрольных работ

Требования по подготовке и презентации доклада

Задания для самостоятельного выполнения

Литература

Введение

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм. Дисциплина «Страховое дело» (ОП.05) относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин вариативной части.

Самостоятельная работа студентов является обязательным условием овладения учебной дисциплиной и направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

— использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии;

— использовать знания страховой терминологии в профессиональной деятельности, оценивать и учитывать роль страхования для развития туристической отрасли, общества и экономики страны, анализировать основные нормативно-правовые акты, влияющие на развитие страхового дела в туризме;

— диагностировать и выявлять различные типы страховых случаев в туристской индустрии, составлять и заполнять необходимую документацию по страхованию туристов;

— выполнять расчеты страховых тарифов, премий и выплат по различным видам страхования в туризме, использовать существующие пакеты прикладных программ для произведения необходимых страховых расчетов;

— осуществлять профессиональные консультации клиентов по всем вопросам страхования туристов, осуществлять взаимодействие туристских компаний со страховыми компаниями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

— экономическую сущность и роль страхования в туризме, основные понятия страхового дела в туризме ("условия страхования", "страховая сумма", "франшиза", "договор страхования", "страховое соглашение", "методика актуарных расчетов" и др.), эволюцию страхового дела, основные нормативно-правовые акты, их основное содержание;

— формы и виды страхования туристов, типовые условия страхования на каждый конкретный вид страхового случая;

— принципы построения страховых тарифов и основные методы актуарных расчетов по страхованию в туризме;

— алгоритм необходимых действий при наступлении страхового случая, виды юридических и партнерских взаимоотношений туристских и страховых компаний.

На изучение Страхового дела по специальности 43.02.11
Гостиничный сервис предусмотрено 33 академических часа
внеаудиторной самостоятельной работы.

Основная часть

Понятие, функции, задачи и виды самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа выполняет ряд **функций**, среди которых необходимо отметить:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях).

Задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

В учебном процессе учебного заведения выделяют два **вида** самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие **формы работы**, как:

- индивидуальные занятия (домашние занятия):
 - изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
 - изучение рекомендуемых литературных источников;
 - конспектирование источников;
 - выполнение контрольных работ,
 - работа со словарями и справочниками;
 - использование аудио- и видеозаписи;
 - работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
 - составление плана и тезисов ответа на занятии;
 - составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
 - выполнение тестовых заданий;
 - решение задач;
 - подготовка презентаций;
 - ответы на контрольные вопросы;
 - написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
 - составление глоссария, кроссворда и тестов по темам дисциплины;
 - работа с компьютерными программами;
 - подготовка к зачету, экзамену;
- групповая самостоятельная работа обучающихся:
 - подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
 - участие в Интернет - конференциях
- получение консультаций для разъяснений по вопросам изучаемой дисциплины.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

определяется в соответствии с учебно-методическим комплексом по дисциплинам. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

Организация самостоятельной работы обучающегося

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет обучающемуся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающегося:

1. Составление плана самостоятельной работы обучающегося по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение обучающегося методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль за ходом выполнения и результатом самостоятельной работы обучающегося.

Обучающийся должен знать:

- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- какая форма контроля и в какие сроки предусмотрена.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающегося являются:

- учебно-методический комплекс по дисциплине;

- методические указания по выполнению контрольных работ;
- методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы.

Методические указания для обучающихся являются обязательной частью учебно-методического комплекса. Цель методических указаний - обратить внимание обучающегося на главное, существенное в изучаемой дисциплине, научить связывать теоретические положения с практикой, научить конкретным методам и приемам выполнения различных учебных заданий (решение задач, написание тезисов, подготовка презентаций и т.д.).

ТЕМАТИКА ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование разделов и тем дисциплины, их краткое содержание; вид самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Введение в основы страхования	
Тема 1. Общие основы страхования: Опишите теоретическую структуру страховой премии. Что такое рисковая надбавка и зачем она нужна?	Фронтальный опрос
Тема 2. История развития страхового дела: В чем определяется специфика страхования как экономической категории?	Коллективное обсуждение
Тема 3. Правовое регулирование страховой деятельности: Чем обусловлено использование каждой из них на практике?	Контрольная работа по разделу 1
Раздел 2. История страхового дела в РФ	
Тема 4. Становление первичных	Экспресс-опрос (устно)

<p>форм страхования на Руси: Какие три основные системы страхового обеспечения в практике страхования в России применяются? Чем обусловлено использование той или иной системы страхового обеспечения?</p>	<p>или в тестовой форме)</p>
<p>Тема 5. Развитие страхования в современной России: Какие основные проблемы современного страхового российского рынка Вам известны? В чем их возможные причины? Охарактеризуйте современный этап развития страхового рынка в России.</p>	<p>Контрольная работа по разделу 2</p>
<p>Раздел 3. Экономическая сущность страхования</p>	
<p>Тема 6. Роль страхования в экономике: Экономическая сущность и функции страхования. Возмещение ущерба и личное материальное обеспечение граждан. Источники возмещения ущерба. Страховая защита общественной и частной собственности. Предупреждение страхового случая и минимизация ущерба. Страховое событие. Значение случайности в страховании</p>	<p>Выполнение заданий в процессе семинара</p>
<p>Тема 7. Основные понятия и термины в страховании: Понятие страхового риска и его неопределенность. Терминология страхования</p>	<p>Выполнение заданий в процессе семинара</p>

<p>Тема 8. Классификация в страховании: Классификация и формы проведения страхования. Страховой фонд и необходимость его формирования. Централизованные и децентрализованные резервные фонды.</p>	<p>Выполнение заданий в процессе семинара</p>
<p>Раздел 4. Страховой рынок и его регулирование</p>	
<p>Тема 9. Страховой рынок: Страховой рынок России: становление и проблемы развития. Страховая услуга. Продавцы и покупатели страховых услуг. Страховые посредники. Современное состояние страхового рынка России.</p>	<p>Экспресс-опрос (устно или в тестовой форме)</p>
<p>Тема 10. Регулирование страхового рынка: Понятие, значение и задачи страхового маркетинга: важнейшие направления; роль социологического обследования; сплошное и выборочное обследование; объект и предмет обследования</p>	<p>Экспресс-опрос (устно или в тестовой форме)</p>
<p>Раздел 5. Страхование в туризме.</p>	
<p>Тема 11. Необходимость страхования в туризме: Объясните, как происходит продвижение страховых продуктов на рынок?</p>	<p>Выполнение заданий в процессе семинара</p>

<p>Тема 12. Классификация страхования в туризме: Как осуществляется классификация личного страхования? На какие медицинские расходы не предусмотрены страховые полисы? Какие несчастные случаи и болезни туристов не считаются страховыми? Какие из видов страхования наиболее необходимы при турпоездках?</p>	<p>Фронтальный опрос</p>
<p>Тема 13. Перестрахование в туризме: Виды договоров перестрахования. Активное и пассивное перестрахование. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование. Счета в договорах пропорционального перестрахования. Перестрахование и ретроцессия. Предоставление бордеро. Перестрахование и финансовая устойчивость страховщика. Состояние и перспективы перестрахования в России.</p>	<p>Коллективное обсуждение</p>
<p>Тема 14. Понятие риска. Рисковой менеджмент: Определение страхового риска. Виды страхования рисков в туризме. Необходимость страхования туристов.</p>	<p>Экспресс-опрос</p>
<p>Тема 15. Методические принципы расчета страховой премии: В чем сущность систем расчета страховых взносов? С чем связана необходимость проведения актуарных расчетов?</p>	<p>Получение результата в соответствии с инструкциями и методическими указаниями</p>

<p>В чем состоит структура страхового тарифа и порядок расчета по рисковому видам страхования? Какие основные принципы расчета страхового тарифа? Какие методики расчетов тарифных ставок Вы знаете?</p>	
--	--

Темы рефератов и докладов:

1. Перспективные возможности развития страхового бизнеса в России.
2. Основные законы РФ, связанные со страховым делом.
3. Цели и основные направления развития страхования в РФ».
4. Задачи развития российского и международных страховых рынков.
5. Перечислите документы, являющиеся основополагающими в области «Страхования»
6. Охарактеризуйте понятие страхового дела.
- 7.Страховой рынок Киевской Руси, Московской Руси, дореволюционной России и сейчас.
8. Закон о страховании, его сущность и значение.
9. Основные функции Росстрахнадзора.
- 10.Объекты страхования.
- 11.Страховщики и страхователи.
- 12.Страховой портфель, страховое поле.
- 13.Страховое обеспечение страховое возмещение.
- 14.Страховой риск. Страховой случай.
- 15.Страховая оценка. Страховая сумма и страховой взнос.
- 16.Отрасли и виды страхования.
- 17.Личное страхование и его виды.
- 18.Имущественное страхование и его виды.
- 19.Страхование ответственности и его виды.
- 20.Обязательное страхование.
21. Перестрахование.
- 22.В чем сущность актуарных расчетов. Классификация.
- 23.Перечислите классификацию актуарных расчетов
- 24.Виды личного страхования.

25. Правила страхования по добровольному и обязательному страхованию.
26. Определение страховой суммы, подлежащей выплате по окончании срока страхования жизни.
27. Виды имущественного страхования.
28. Оценка объектов страхования.
29. Убыточность страховой суммы.
30. Методика определения страхового ущерба.
31. В чем сущность страхования ответственности
32. Правила страхования добровольной и обязательной профессиональной ответственности.
33. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств.
34. Сущность сострахования
35. Экономическое значение и формы перестрахования.
36. основные этапы развития страхового дела.
37. Основные моменты развития страхового дела в России до 1917г.
38. особенности организации страхования в Российской Федерации в условиях перехода к рыночной экономике.
39. международная классификация страхования
40. Регулирование деятельности страховых посредников.
41. Развитие перестраховочной деятельности.

Методические указания для обучающихся при подготовке к занятиям

Практическое занятие – форма систематических учебных занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки

зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

- 1. Проработать конспект лекций;**
- 2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;**
- 3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;**
- 4. Выполнить домашнее задание;**
- 5. Проработать тестовые задания и вопросы;**

6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Занятия могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или индивидуально. Этот вид занятия называется **коллоквиумом (собеседованием)**. Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. Коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все или значительная часть обучающихся группы.

В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач.

Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у преподавателя задание. В процессе подготовки они изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающихся на вопросы билета, обсуждения сообщений обучающихся, форму выбирает преподаватель.

Критерии оценки знаний обучающихся

Оценка теоретических знаний

Оценка 5 – «отлично» выставляется, если обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка 4 – «хорошо» выставляется, если обучающийся показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы.

Оценка 3 – «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка 2 – «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка практических навыков

Оценка «5» - ставится, если обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, умеет применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка,

умеет соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.

Оценка «4» - ставится, если обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при выполнении заданий, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма выполнения задания.

Оценка «3» - ставится, если обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенных заданий, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «2» - ставится, если обучающийся дает неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также выполнения достаточного количества заданий на практических занятиях и самостоятельно обучающемуся рекомендуется, используя лист опорных

сигналов, воспроизвести по памяти определения, правила, формулировки основных положений и тезисов, анализировать изученный материал, объяснять его связь с проблематикой; соотносить изученную литературу с общественной жизнью и культурой.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от обучающегося целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические указания по подготовке к экзаменам и зачетам:

Изучение каждой дисциплины заканчивается определенными методами контроля, к которым относятся: текущая аттестация, **зачеты и экзамены**.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. При подготовке к экзаменам у обучающегося должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы, обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые

самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Методические указания по написанию и оформлению рефератов

Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы

1. **Выбор темы исследования.** Тема реферата выбирается на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. **Планирование исследования.** Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы:

- выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата;
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- сообщение о предварительных результатах исследования;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, на конференции и т.п.).

Каждый элемент датируется временем начала и временем завершения.

План реферата **характеризует его содержание и структуру. Он** должен включать в себя:

-введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;

-основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы;

-заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

Поиск и изучение литературы

Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

-знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;

-исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);

-обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

Обработка материала

При обработке полученного материала автор должен:

- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;

- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования;
- окончательно уточнить структуру реферата.

Оформление реферата

При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил:

- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Реферат печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы реферата с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки.

Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять

фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами.

Важным моментом при написании реферата является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

Защита тематического реферата:

1. Может проводиться на выделенном одном занятии (семинаре) в рамках часов учебной дисциплины или по одному реферату при изучении соответствующей темы.

2. Защита реферата обучающимся предусматривает:

- доклад по реферату не более 5-7 минут;
- ответы на вопросы оппонента.

3. На защите рекомендовано излагать материал, исключая непосредственное чтение текста реферата.

4. Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Оценка «5» (отлично) выставляется, если тема соответствует содержанию; определена и глубоко изучена проблема; материал логично изложен; докладчик свободно владеет материалом, изложение ведется с опорой на тезисы; регламент изложения соблюдается.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если тема соответствует содержанию; определена и изучена проблема; материал логично изложен, докладчик хорошо владеет материалом, изложение ведется с опорой на тезисы; регламент изложения соблюдается.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если тема не вполне соответствует содержанию; проблема определена, но изучена поверхностно; материал не логично изложен, докладчик с трудом ориентируется в материале, наблюдается сплошное чтение текста; регламент изложения не соблюдается.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические указания по написанию и оформлению контрольных работ

Контрольные работы являются одним из обязательных видов самостоятельной работы обучающихся.

Целью контрольных работ является выработка у обучающегося навыков самостоятельной работы; формирование навыков работы со специальной литературой и умения применять свои знания к конкретным ситуациям.

Контрольная работа может состоять из теоретической части и (или) заданий (задач) по тем или иным вопросам (темам, разделам) изучаемой дисциплины.

Обучающиеся самостоятельно решают задания контрольных работ. Ответы должны быть аргументированными, обоснованными, полными, сопровождаться необходимыми расчетами и ссылками на источники литературы.

Кроме обязательных контрольных работ обучающиеся могут выполнять контрольные работы в рамках текущего контроля усвоения пройденного материала на аудиторных

занятиях. Темы и даты проведения таких контрольных работ могут объявляться заранее, вследствие чего обучающиеся имеют возможность самостоятельной подготовки к ним.

По итогам проверки контрольных работ может быть организован семинар, групповые или индивидуальные консультации (собеседование) с разбором наиболее трудных заданий и типичных ошибок.

Требование по подготовке и презентации доклада

1. **Доклад** - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

2. Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

3. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям колледжа и быть указаны в докладе.

4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

6. Работа обучающегося над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

7. Обучающийся в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

8. Обучающийся в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

9. Докладом также может стать презентация реферата обучающегося, соответствующая теме занятия.

10. Обучающийся обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Сложность в том, что докладчики и содокладчики должны знать и уметь очень многое:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара);
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; содокладчик - 5 мин.; дискуссия - 10 мин.;
- иметь представление о композиционной структуре доклада.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада);
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Требования к выполнению:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами

темы;

- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся создал презентацию самостоятельно; презентация содержит не менее 10-13 слайдов информации; эстетически оформлена; имеет иллюстрации; содержание соответствует теме; правильная структурированность информации; в презентации прослеживается наличие логической связи изложенной информации; студент представляет свою презентацию.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся создал презентацию самостоятельно; презентация содержит не менее 10 слайдов информации; эстетически оформлена; не имеет иллюстрации; содержание соответствует теме; правильная структурированность информации; в презентации не прослеживается наличие логической связи изложенной информации; обучающийся представляет свою презентацию в срок.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся не сам создал презентацию; презентация содержит менее 10 слайдов; оформлена не эстетически, не имеет иллюстрации; содержание не в полной мере соответствует теме; в презентации не прослеживается наличие логической связи изложенной информации; обучающийся не представляет свою

презентацию в срок.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся не сам создал презентацию; презентация содержит менее 8 слайдов; оформлена не эстетически, не имеет иллюстрации; содержание не соответствует теме; в презентации не прослеживается наличие логической связи изложенной информации; обучающийся не представляет свою презентацию в срок.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

Тест №1

1. Формы осуществления страхования по законодательству

РФ:

- а) частное и государственное;
- б) обязательное и добровольное;
- в) индивидуальное и взаимное;
- г) личное и коллективное.

2. Плата за страхование (страховую услугу), которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором или Законом, называется ...

- а) страховым возмещением;
- б) страховым обеспечением;
- в) страховой премией;
- г) страховым тарифом.

3. Срок действия лицензии ограничен?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если это оговорено при ее выдаче

4. Объектами личного страхования могут быть имущественные интересы, связанные с ...

- а) жизнью, здоровьем, трудоспособностью и пенсионным обеспечением страхователя или застрахованного лица;
- б) владением, пользованием, распоряжением имуществом;
- в) возмещением страхователем причиненного им вреда личности или имуществу физического или юридического лица;

г) перестрахованием

5. Сущность понятия “страховой риск”:

а) предполагаемое событие, на случай наступления, которого проводится страхование

б) страховой случай, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести страховую выплату страхователю, застрахованному лицу, выгодоприобретателю или третьим лицам;

в) страховая (рисковая) надбавка.

6. Ответственность по выплате страхового возмещения перед страхователем при наличии договора перестрахования несет...

а) прямой страховщик;

б) перестраховщик;

в) страховая кампания.

7. Страхование представляет собой ...

а) отношение между страховщиками и страхователями по защите имущественных интересов физических и юридических лиц при наступлении определенных событий (страховых случаев) за счет денежных фондов, формируемых страховщиками из уплачиваемых страхователями страховых взносов;

б) систему экономических отношений, включая образование специального фонда средств за счет предприятий, организаций и населения и его использование для возмещения ущерба в имуществе от стихийных бедствий и других явлений плату “за страх”

Тест №2

1. Соглашение между страховщиком и страхователем, регулирующее их взаимные обязательства:

а) правила страхования;

б) договор страхования;

в) меморандум страхования;

г) аварийный сертификат;

д) договор перестрахования.

2. Договор страхования вступает в силу (если иное не предусмотрено договором) с момента ...

- а) подачи письменного заявления страхователя;
- б) подписания договора страховщиком и страхователем;
- в) оплаты страховой премии;
- г) наступления страхового случая

3. Договор страхования признается недействительным, если ...

- а) он заключен до наступления страхового случая;
- б) предметом страхования является имущество, подлежащее конфискации на основании решения суда;
- в) договор страхования признан действительным по решению арбитражного или третейского суда.

4. Функция страхования, направленная на предупреждение страхового случая и минимизации ущерба:

- а) сберегательная;
- б) рисковая;
- в) превентивная;
- г) контрольная.

5. Определенная договором страхования или установленная законом денежная сумма в размере страховой ответственности, принимаемой на себя страховщиком:

- а) страховая премия;
- б) страховой тариф;
- в) страховая сумма;
- г) страховое возмещение;
- д) страховая стоимость.

6. Величина страхового возмещения ущерба зависит от ...

- а) страховой суммы;
- б) системы страхового покрытия;
- в) брутто-ставки.
- г) срока заключения договора.

7. Страхователями признаются ..., заключившие со страховщиками договоры страхования либо являющиеся страхователями в силу закона и уплатившие страховые взносы;

- а) юридические лица;
- б) дееспособные физические лица;
- в) юридические и дееспособные физические лица;
- г) третьи лица и выгодоприобретатели.

Тест №3

1. Отрасли страхования в соответствии с законами РФ:

- а) страхование жизни;
- б) страхование финансовых рисков;
- в) личное, имущественное;
- г) финансовое.

2. Страховой риск – это ... событие:

- а) запланированное;
- б) случайное;
- в) ожидаемое;
- г) произошедшее.

3. Денежная сумма, которую платит страховщик страхователю при наступлении страхового случая, называется ...

- а) страховой премией;
- б) страховым тарифом;
- в) страховой суммой;
- г) страховым возмещением.

4. Объектом страхования может быть ...

- а) страховое событие;
- б) страховой риск;
- в) несчастный случай;
- г) страховая сумма;

5. Страховая сумма – это ...

- а) плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором или Законом;
- б) денежная сумма, которую платит страховщик страхователю при наступлении страхового случая;
- в) определенная договором страхования или установленная законом денежная сумма в размере страховой ответственности, принимаемой на себя страховщиком.

6. Страховые фонды позволяют ...

- а) влиять на процесс производства путём финансирования отечественных предприятий;
- б) обеспечивать природоохранные мероприятия, финансируя их за счёт специально определённых источников;
- в) оказывать специальные услуги населению путём выплаты пособий, пенсии, субсидий;

г) покрыть ущерб, причиняемый обществу стихийными бедствиями и различного рода случайностями

7. Случаи прекращения договора страхования:

- а) истечения срока действия;
- б) уплаты страхователем страховых взносов в установленное договором время;
- в) невыплаты страховой суммы;

Тест № 4

1. Соглашение между страховщиком и страхователем, регулирующее их взаимные обязательства:

- а) правила страхования;
- б) договор страхования;
- в) меморандум страхования;
- г) аварийный сертификат;
- д) договор перестрахования.

2. Договор страхования вступает в силу (если иное не предусмотрено договором) с момента ...

- а) подачи письменного заявления страхователя;
- б) подписания договора страховщиком и страхователем;
- в) оплаты страховой премии;
- г) наступления страхового случая

3. Договор страхования признается недействительным, если ...

- а) он заключен до наступления страхового случая;
- б) предметом страхования является имущество, подлежащее конфискации на основании решения суда;
- в) договор страхования признан действительным по решению арбитражного или третейского суда.

4. Функция страхования, направленная на предупреждение страхового случая и минимизации ущерба:

- а) сберегательная;
- б) рисковая;
- в) превентивная;
- г) контрольная.

5. Определенная договором страхования или установленная законом денежная сумма в размере страховой ответственности, принимаемой на себя страховщиком:

- а) страховая премия;
- б) страховой тариф;
- в) страховая сумма;
- г) страховое возмещение
- д) страховая стоимость

6. Величина страхового возмещения ущерба зависит от ...

- а) страховой суммы
- б) системы страхового покрытия
- в) брутто-ставки
- г) срока заключения договора

7. Страхователями признаются ..., заключившие со страховщиками договоры страхования либо являющиеся страхователями в силу закона и уплатившие страховые взносы.

- а) юридические лица
- б) дееспособные физические лица
- в) юридические и дееспособные физические лица
- г) третьи лица и выгодоприобретатели

Тест №5

1. Что такое страхование?

- А) передача в собственность части имущества в случае стихийного бедствия
- Б) замкнутая раскладка возможного ущерба между заинтересованными лицами
- В) раскладка стоимости имущества между участниками страхования

2. Экономическая сущность страхования состоит в:

- А) накоплении страховых премий для страховой компании
- Б) формировании страховщиком страхового фонда за счет страховых взносов страхователей
- В) выплате страхователем страховщику страховых взносов

3. Как называется страховая компания, проводящая страхования?

- А) страхователь
- Б) страховщик
- В) перестраховщик

4. Кто такой страхователь?

- А) страховая компания, проводящая страхование
- Б) юридическое лицо, уплачивающее страховую премию
- В) физическое или юридическое лицо, уплачивающее страховые взносы

5. Может ли быть застрахованный одновременно страхователем?

- А) нет
- Б) да
- В) не знаю

6. Кто такой выгодоприобретатель?

- А) посмертный получатель страховой суммы
- Б) пожизненный получатель страховой суммы
- В) получатель страховой суммы и процентов после окончания действия договора страхования

7. Страховой рынок это –

- А) предоставленные гарантии на случай наступления страхового события
- Б) резкое снижение сферы государственного воздействия на развитие производственных отношений
- В) определенная сфера экономических отношений, где объектом купли-продажи выступает страховая защита

8. Исторически определенная общественная форма функционирования страхового фонда, представляющая собой обособленную структуру это-

- А) страховой рынок
- Б) страховая компания
- В) структурные звенья

9. Какую функцию выполняет страховой рынок при условии существования экономической конкуренции?

- А) регулирующую
- Б) определяющую
- В) конкурирующую

10. Что подразумевается в страховании под понятием недобросовестной конкуренцией?

- А) предотвращение сговора между страховыми компаниями
- Б) искусственное повышение или занижение страховых тарифов
- В) не предоставление страхователю необходимой информации

11. Кто составляет категорию продавцов на страховом рынке?
- А) страхователи и застрахованные
 - Б) орган государственного надзора за страховой деятельностью
 - В) страховые и перестраховочные компании
12. Как называется услуга предоставленная физическому или юридическому лицам на основе договоров?
- А) обязательное страхование
 - Б) добровольное страхование
 - В) индивидуальное страхование
13. Как называется услуга предоставленная физическому или юридическому лицам на основе закона?
- А) обязательное страхование
 - Б) добровольное страхование
 - В) индивидуальное страхование
14. Какой критерий в классификации страхования является всеобщим?
- А) различие по временному признаку
 - Б) различие в объеме страховой ответственности
 - В) различие в объектах страхования
15. Какой критерий в классификации страхования охватывает только имущественное страхование?
- А) различие в объеме страховой ответственности
 - Б) различие в объектах страхования
 - В) различия в отраслях страхования
16. К какой отрасли страхования в РФ относятся имущественные интересы, связанные с жизнью, здоровьем, трудоспособностью и пенсионным обеспечением страхователя или застрахованного лица?
- А) имущественное страхование
 - Б) личное страхование
 - В) перестрахование
17. К какой отрасли страхования относятся имущественные, связанные с владением, пользованием, распоряжением имуществом?
- А) имущественное страхование
 - Б) индивидуальное страхование
 - В) страхование ответственности

18. К какой отрасли страхования относятся имущественный интерес связанный с возмещением страхователя причиненного им вреда личности или имуществу физического или юридического лица?

- А) имущественное страхование
- Б) страхование ответственности
- В) перестрахование

19. Кто может выступать по личному страхованию застрахованным?

- А) страхователи
- Б) юридические лица
- В) физические лица

20. Кто может выступать страхователями по личному страхованию?

- А) только физические лица
- Б) только юридические лица
- В) как физические, так и юридические лица

21. Каким органом проводится обязательное страхование?

- А) ингосстрахом
- Б) госстрахом
- В) ллойдом

22. К какому виду страхования относят страхование врачей, фармацевтов, страховых и биржевых брокеров и маклеров, частных владельцев казино, ресторанов, спортивно-зрелищных заведений?

- А) страхование предпринимательской деятельности
- Б) страхование профессиональной ответственности
- В) страхование индивидуальной ответственности

23. К какому типу относят страхование экологических рисков?

- А) личное страхование
- Б) имущественное страхование
- В) страхование ответственности

24. Как называется уровень страховой оценки по отношению к стоимости имущества, принятой на страхование?

- А) страховая сумма
- Б) страховое возмещение
- В) страховое обеспечение

25. Как называется сумма денежных средств, на которую фактически застраховано имущество, жизнь, здоровье?

- А) страховая сумма
- Б) страховое возмещение
- В) страховое обеспечение

26. Как уплачивается страховщиком страховая премия?

- А) чеками
- Б) наличными деньгами
- В) ценными вещами

27. Что такое риск?

- А) отражение потенциальной угрозы наступления ущерба
- Б) наступивший страховой случай
- В) страховое событие

28. Что подразумевается под фактически произошедшим событием, в связи с негативными последствиями которого может быть выплачено страховое возмещение или страховая сумма?

- А) страховое событие
- Б) ущерб
- В) страховой случай

Тест №6

1. Что такое страхование?

- А) передача в собственность части имущества в случае стихийного бедствия
- Б) замкнутая раскладка возможного ущерба между заинтересованными лицами
- В) раскладка стоимости имущества между участниками страхования

2. Экономическая сущность страхования состоит в:

- А) накоплении страховых премий для страховой компании
- Б) формировании страховщиком страхового фонда за счет страховых взносов страхователей
- В) выплате страхователем страховщику страховых взносов

3. Как называется страховая компания, проводящая страхования?

- А) страхователь
- Б) страховщик

В) перестраховщик

4. Кто такой страхователь?

А) страховая компания, проводящая страхование

Б) юридическое лицо, уплачивающее страховую премию

В) физическое или юридическое лицо, уплачивающее страховые взносы

5. Может ли быть застрахованный одновременно страхователем?

А) нет

Б) да

В) не знаю

6. Кто такой выгодоприобретатель?

А) посмертный получатель страховой суммы

Б) пожизненный получатель страховой суммы

В) получатель страховой суммы и процентов после окончания действия договора страхования

7. Страховой рынок это –

А) предоставленные гарантии на случай наступления страхового события

Б) резкое снижение сферы государственного воздействия на развитие производственных отношений

В) определенная сфера экономических отношений, где объектом купли-продажи выступает страховая защита

8. Какую функцию выполняет страховой рынок при условии существования экономической конкуренции?

А) регулирующую

Б) определяющую

В) конкурирующую

9. Что подразумевается в страховании под понятием недобросовестной конкуренцией?

А) предотвращение сговора между страховыми компаниями

Б) искусственное повышение или занижение страховых тарифов

В) не предоставление страхователю необходимой информации

10. Кто составляет категорию продавцов на страховом рынке?

А) страхователи и застрахованные

Б) орган государственного надзора за страховой деятельностью

В) страховые и перестраховочные компании

11. Как называется услуга предоставленная физическому или

юридическому лицам на основе договоров?

А) обязательное страхование

Б) добровольное страхование

В) индивидуальное страхование

12. Как называется услуга предоставленная физическому или юридическому лицам на основе закона?

А) обязательное страхование

Б) добровольное страхование

В) индивидуальное страхование

13. Какой критерий в классификации страхования является всеобщим?

А) различие по временному признаку

Б) различие в объеме страховой ответственности

В) различие в объектах страхования

14. Какой критерий в классификации страхования охватывает только имущественное страхование?

А) различие в объеме страховой ответственности

Б) различие в объектах страхования

В) различия в отраслях страхования

15. К какой отрасли страхования в РФ относятся имущественные интересы, связанные с жизнью, здоровьем, трудоспособностью и пенсионным обеспечением страхователя или застрахованного лица?

А) имущественное страхование

Б) личное страхование

В) перестрахование

16. К какой отрасли страхования относятся имущественные, связанные с владением, пользованием, распоряжением имуществом?

А) имущественное страхование

Б) индивидуальное страхование

В) страхование ответственности

17. К какой отрасли страхования относятся имущественный интерес связанный с возмещением страхователя причиненного им вреда личности или имуществу физического или юридического лица?

А) имущественное страхование

- Б) страхование ответственности
В) перестрахование
18. Кто может выступать по личному страхованию застрахованным?
А) страхователи
Б) юридические лица
В) физические лица
19. Кто может выступать страхователями по личному страхованию?
А) только физические лица
Б) только юридические лица
В) как физические, так и юридические лица
20. Каким органом проводится обязательное страхование?
А) ингосстрахом
Б) госстрахом
В) ллойдом
21. К какому виду страхования относят страхование врачей, фармацевтов, страховых и биржевых брокеров и маклеров, частных владельцев казино, ресторанов, спортивно-зрелищных заведений?
А) страхование предпринимательской деятельности
Б) страхование профессиональной ответственности
В) страхование индивидуальной ответственности
22. К какому типу относят страхование экологических рисков?
А) личное страхование
Б) имущественное страхование
В) страхование ответственности
23. Как называется уровень страховой оценки по отношению к стоимости имущества, принятой на страхование?
А) страховая сумма
Б) страховое возмещение
В) страховое обеспечение
24. Как называется сумма денежных средств, на которую фактически застраховано имущество, жизнь, здоровье?
А) страховая сумма
Б) страховое возмещение
В) страховое обеспечение

25. Как уплачивается страховщиком страховая премия?

- А) чеками
- Б) наличными деньгами
- В) ценными вещами

26. Что такое риск?

- А) отражение потенциальной угрозы наступления ущерба
- Б) наступивший страховой случай
- В) страховое событие

27. Что подразумевается под фактически происшедшим событием, в связи с негативными последствиями которого может быть выплачено страховое возмещение или страховая сумма?

- А) страховое событие
- Б) ущерб
- В) страховой случай

Вопросы:

1. Что такое страхование?
2. Что такое страховой фонд?
3. Изложите общую цель и задачи страхования.
4. Что такое объект страхования?
5. Кто может быть субъектом страховых отношений?
6. Дайте общее понятие добровольной формы страхования.
7. Что служит источниками формирования фонда?
8. Обозначьте две формы страхования.
9. Внутреннее содержание страхового рынка
10. Задачи регулирования страхового рынка
11. Страховой полис в туризме
12. Обязательные условия существования страхового рынка
13. Цели регулирования страхового рынка
14. Добровольное личное страхование в туризме
15. Управляемые и неуправляемые факторы страхового рынка
16. Страховой случай в туризме
17. Объекты страхования, страховые события и случаи в туризме

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература

4.1.1. Основная литература:

1. Страхование дело : учеб. пособие / Л.Г. Скамай. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 300 с.;
2. Основы страхового дела / Архипов А.П., Гомелля В.Б. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 544 с.: 60x90 1/16 ISBN 5-7958-0414-7;
3. Финансовое право: Учебник / Отв. ред. Н.И. Химичева. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 752 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-247-1, 2000 экз.;
4. Годин, А.М. Страхование [Электронный ресурс] : Учебник / А. М. Годин, С. Р. Демидов, С. В. Фрумина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 504 с. - ISBN 978-5-394-01973-9;
5. Страхование: Учебное пособие / Сплетухов Ю.А., Дюжиков Е.Ф., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 357 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-003575-8.

4.1.2. Дополнительная литература:

1. Орланюк-Малицкая, Л.А. Современные проблемы развития страхового рынка России [Электронный ресурс] / Л. А. Орланюк-Малицкая // Современные тенденции развития и антикризисного регулирования финансово-экономической системы / Б. Б. Рубцов, П. С. Селезнев. - М.: ИНФРА-М, 2015. - с. 151 - 163. - ISBN 978-5-16-009990-3;
2. Блау, С.Л. Страхование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров / С. Л. Блау, Ю. А. Романова. - М.: Дашков и К, 2014. - 176 с. - ISBN 978-5-394-02323-1;
3. Финансовые рынки и институты: Учебное пособие / Чижик В.П. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-00091-174-7;

4. Основы страхового дела / Архипов А.П., Гомелля В.Б. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 544 с.: 60x90 1/16 ISBN 5-7958-0414-7;

5. Предпринимательство: Учебник / Лапушта М.Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-006602-8.

4.1.3. Методическая литература:

1. Кибишева С.М. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Страховое дело» по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис – Пятигорск, 2017;

2. Кибишева С.М. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Страховое дело» по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис – Пятигорск, 2017.

4.1.4. Интернет-ресурсы:

1. <http://znanium.com>- Электронная библиотека;
2. www.allinsurance.ru - Страхование в России;
3. www.strahovka.info- Атлас страхования;
4. www.finart.ru – ФинАрт;
5. www.insa.ru.

4.2. Программное обеспечение:

Операционная система Windows XP